

.....  
Miejscowość i data

.....  
(wnioskodawca)

### WNIOSEK

O nieodpłatne przekazanie innej jednostce/zakup/darowiznę\* składników rzeczowych majątku ruchomego

1. Imię i nazwisko / nazwa podmiotu

.....

2. Adres:

.....

3. Wykaz mienia ruchomego, o który występuje podmiot:

.....

4. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania mienia ruchomego\*\*:

.....

5. Wnioskodawca oświadcza, że:

- Przekazane składniki majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym na koszt Wnioskodawcy\*\*\*
- Za ww. składniki majątku ruchomego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pozytywnej informacji o sprzedaży uiszczyć kwotę ..... zł na podany rachunek bankowy przed odbiorem towaru.
- Zapoznałem się ze stanem technicznym ww. składników rzeczowych majątku ruchomego.

.....  
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

\*\*dotyczy nieodpłatnego przekazania

\*\*\*dotyczy zakupu